

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета  
Протокол №4 от 26 марта 2022 года

СОГЛАСОВАНО:

Директор МБОУ «Металлплощадская СОШ»  
\_\_\_\_\_ А.В. Прошлецова  
26 марта 2022 г

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
МБОУ «Металлплощадская средняя общеобразовательная  
школа имени Унгулова Ефима Семеновича»  
Кемеровского муниципального округа  
Кемеровской области-Кузбасса  
на 2022 год**

2022

## **1. Цель и задачи программы**

**Цель** - повышение качества образования в 2022-2023 учебном году в 5-8 классах на 20% путем внедрения современных образовательных технологий и снижение отрицательного влияния «рисковых факторов» к 2023 году на 30% путем реализации программ антирисковых мер

### **Задачи:**

1. Повысить уровень материально-технического оснащения школы в рамках реализации капитального ремонта школы
2. Начать создание единого образовательного пространства с учетом мнения всех участников образовательных отношений
3. Создать комфортные условия для работы педагогов путем оптимизации учебной нагрузки и закрытия вакансий
4. Внедрить в учебный процесс элементы формирующего оценивания, современные образовательные технологии
5. Модернизировать школьную систему методической работы
6. Усовершенствовать систему воспитательной работы школы для повышения качества образования
7. Использовать приёмы дифференцированного обучения
8. Создать условия для развития благоприятной атмосферы для всех участников учебного процесса

## **2. Целевые индикаторы и показатели программы**

- Поставлено новое современное оборудование в учебные кабинеты
- Проведен Интернет в учебные кабинеты
- Составлен план-проект по созданию образовательного пространства школы, количество реализованных пунктов плана-проекта
- Снижение нагрузки учителей
- Увеличение доли педагогов, использующих в учебном процессе элементы формирующего оценивания
- Увеличение доли педагогов, использующих в учебном процессе современные образовательные технологии

- Повышение эффективности методической работы школы
- Количество проведенных методических мероприятий в школе
- Количество педагогов, представивших свои методические работы на различных сайтах, конференциях, конкурсах и т.п.
- Рост воспитательных событий, повышающих учебную мотивацию обучающихся
- Количество разработанных индивидуальных траекторий
- Увеличение доли педагогов, повысивших квалификацию
- Положительная динамика качественной успеваемости обучающихся школы
- Уменьшение доли обучающихся, столкнувшихся с буллингом в школе и несправедливым отношением учителей к себе
- Увеличение числа победителей и призеров конкурсов, конференций, олимпиад и т.д.
- Положительная динамика качественной успеваемости в рамках проведения независимых оценочных процедур (ГИА, ВПР, РКР, РДР, НИКО и т.д.)

### **3. Сроки и этапы реализации программы**

1 этап (январь - март 2022): анализ текущего состояния и тенденций развития школы для определения мероприятий, показателей, индикаторов и сроков исполнения программы. Ориентация педагогического коллектива на разработку программы развития школы, направленной на решение рисков, обозначенных в рисковом профиле школы.

2 этап (апрель 2022 - сентябрь 2022 гг.): - реализация мер, направленных на развитие школы; промежуточный контроль реализации Программы;

3 этап (ноябрь - декабрь 2022 г.): - подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения.

#### 4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Низкий уровень оснащения школы	Повысить уровень материально-технического оснащения школы в рамках реализации капитального ремонта школы	Провести инвентаризацию школы	До марта 2022 года	Составлен акт инвентаризации	Директор, заведующий хозяйством
		Подготовить необходимую документацию по включению школы в проект капитального ремонта и других проектов национального проекта «Образование»	По мере необходимости	Документы составлены, согласованы и утверждены	Директор, зам.директора по УВР, заведующий хозяйством
		Изучить Приказ Минпросвещения России от 23.08.2021 № 590, нормативные акты, в которых имеются требования к оборудованию и мебели в школе.	До апреля 2022 года	Составлен чек-лист, памятки	Администрация, педагогический персонал, заведующий хозяйством
		Получить современное оборудование	По мере поставки	Составлены ведомости учета	Директор, заведующий хозяйством
	Начать создание единого образовательного пространства с учетом мнения всех участников образовательных отношений	Изучить современные тенденции в образовании, удачные практики по созданию образовательного пространства других школ	Март-апрель 2022 года	Составлены листы пожеланий	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, классные руководители
		Создать проект «Школа мечты» с привлечением всех участников образовательных отношений	Апрель – сентябрь 2022 года	Наличие проекта, создание информационного листа	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
Дефицит педагогических кадров	Создать комфортные условия для работы педагогов путем оптимизации учебной нагрузки и закрытия вакансий	Провести мониторинг кадровых потребностей школы и педагогических резервов	Апрель 2022 года	Составлен акт по результатам мониторинга	Зам.директора по УВР
		Составить учебный план с учетом кадровых возможностей школы	Июнь-август 2022 года	Наличие учебного плана	Зам.директора по УВР
		Сформировать базу данных школьников, поступивших в учреждения профессионального педагогического образования	Июнь-август 2022 года	Создана база данных	Зам.директора по ВР
		Снизить количество отчетов педагогов	Сентябрь 2022 года	Подготовлен перечень обязательных отчетов, снижение	Зам.директора по УВР, по ВР

		дагогов, модернизировать систему отчетности в школе		количество сдаваемых отчетов		
		Привлечение новых работников	По мере необходимости	Закрытие числа вакансий	Директор	
Риски низкой адаптивности учебного процесса	Внедрить в учебный процесс элементы формирующего оценивания, современные образовательные технологии	Провести обучение педагогов элементам формирующего оценивания (курсы ПК или внутришкольное обучение)	Сентябрь – октябрь 2022 года	Количество обучившихся	Зам.директора по УВР, руководители МО	
		Провести обучение педагогов, связанное с освоением современных образовательных технологий и методик (курсы ПК или внутришкольное обучение)	Сентябрь – октябрь 2022 года	Количество обучившихся	Зам.директора по УВР, руководители МО	
		Организовать взаимопосещение уроков с применением современных образовательных технологий	Ноябрь - декабрь 2022 года	Количество посещенных уроков, сборник обратной связи	Руководители МО, учителя	
		Разработать методические материалы для учителей	Ноябрь - декабрь 2022 года	Разработаны методические материалы	Зам.директора по УВР, руководители МО	
	Использовать приёмы дифференцированного обучения	Создать банк данных обучающихся: «группа риска» и «группа успеха» 5-8 классов	Май 2022 года	Создан банк данных	Зам.директора по УВР	
		Провести диагностику обучающихся 5-8 классов	Сентябрь 2022 года	Результаты диагностики представлены в виде аналитического отчета	Руководители МО	
		Разработать программу учета индивидуальных возможностей обучающихся 5-8 классов по итогам диагностики	Октябрь-ноябрь 2022 года	Наличие программы	Зам.директора по УВР	
		Начать разработку индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся «группы риска» и «группы успеха» 5-8 классов	Декабрь 2022 года	Количество индивидуальных образовательных траекторий	Учителя-предметники	
	Несформированность внутришкольной системы	Модernизировать школьную систему методической работы	Провести диагностику дефицитов методической компетентности педагогов	Август 2022 года	Результаты диагностики представлены в виде аналитического отчета	Зам.директора по УВР

системы повышения квалификации		Составить перспективный план повышения квалификации на три календарных года	Август 2022 года	Наличие плана	Зам.директора по УВР
		Создать точки роста для профессионального и личностного роста педагогов	Сентябрь – декабрь 2022 года	Разработана документация: положение, план работы, протоколы и т.д.	Директор, зам.директора по УВР, руководители МО
		Расширить формы методической работы в школе, применять активные и интерактивные формы	Весь период	Факт проведения зафиксирован в протоколе совещаний, пед.советов	Руководители МО
Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды	Усовершенствовать систему воспитательной работы школы для повышения качества образования	Внести коррективы в рабочую программу воспитания на основании выявленных рисков	До августа 2022 года	Лист корректировки, утвержденная новая программа	Зам.директора по ВР
		Проведение общешкольных и классных воспитательных мероприятий в соответствии с рабочей программой воспитания	Весь период	Количество проведенных мероприятий, отчет о проделанной работе 1 раз в четверть	Зам.директора по ВР, классные руководители
	Создать условия для развития благоприятной атмосферы для всех участников учебного процесса	Организовать работу по совместной разработке образовательного пространства всеми участниками образовательного процесса	Апрель – сентябрь 2022 года	Вовлеченность участников	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
		Проведение обучающих тренингов по изучению методов остановки и предупреждения буллинга	До ноября 2022 года	Повышение уровня грамотности педагогов в данном вопросе	Директор, педагог-психолог
		Разработать и начать реализовывать план работы по профилактике буллинга среди обучающихся	Весь период	Наличие плана, количество проведенных мероприятий	Директор, зам.директора по ВР, педагог-психолог

## **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

При реализации поставленных целей и задач ожидаются результаты:

1. Повышение качества образования в 5-8 классах на 20%
2. Снижение отрицательного влияния «рисковых факторов» на 30%
3. Повышение уровня материально-технического оснащения школы в рамках реализации капитального ремонта школы на 80%.
4. Повышение благоприятной атмосферы в школе, качества школьной образовательной и воспитательной среды на 20%.
5. Снижение учебной нагрузки учителей на 40%, устранение кадрового педагогического дефицита на 80%.
6. С помощью начала внедрения в учебный процесс элементы формирующего оценивания, современных образовательных технологий повысится уровень адаптивности образовательной среды на 15%.
7. Модернизация школьной системы методической работы положит начало переходу от периодического повышения квалификации педагогических кадров к их непрерывному образованию.
8. Увеличится доля учителей, использующих в учебном процессе элементы формирующего оценивания, современные образовательные технологии, приёмы дифференцированного обучения на 50%.

## **6. Исполнители и порядок управления реализацией программы**

Общее руководство работой по Программе развития и оценка эффективности ее реализации осуществляется директором. Ход работы по реализации Программы развития и осуществления своевременной коррекции курируют заместители директора по УВР и ВР, руководители школьных методических объединений в соответствии с функциональными и должностными обязанностями. В реализации программы принимают участие коллектив школы, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, социальные партнеры.

Отчет предоставляется на заседаниях Педагогического совета, общешкольного родительского совета.